

+ **Redbridge Assist**, ofrece servicios de valor agregado a través de asistencia para emergencias médicas, dentales, legales y contratiempos relacionados con viajes. Nuestra empresa es reconocida mundialmente por nuestra variedad de programas de asistencia y un excelente servicio personalizado.



ASISTENCIA EN VIAJES

El plan provee servicios de asistencia a viajeros, las 24 horas / 7 días, debido a situaciones de emergencia durante un viaje fuera de su país de residencia y durante el período de vigencia del plan.

- Servicios médicos por emergencia
- Medicamentos recetados
- Exámenes y procedimientos para diagnóstico
- Servicio dental por emergencia
- Traslado por emergencia médica
- Repatriación de heridos o enfermos
- Estadía de hotel durante convalecencia ordenada
- Traslado de familiar y estadía de hotel para acompañarle en la convalecencia
- Garantía de regreso, en fecha diferente a la prevista
- Regreso de menores, hasta los 15 años
- Repatriación de restos mortales
- Asistencia legal en caso de accidente de tránsito
- Gestión de fianza
- Servicio de grúa (solo para vehículos rentados)
- Reembolso de gastos por demora o cancelación de vuelo
- Localización de equipaje
- Compensación por equipaje no localizado (72h)
- Compensación por demora de equipaje
- Indemnización por pérdida definitiva de equipaje
- Regreso por fallecimiento de un familiar
- Regreso por un siniestro en su domicilio
- Pérdida de conexión aérea
- Pérdida de pasaporte

 **Redbridge**
Assist



Para solicitar asistencia comuníquese con nosotros las 24 horas del día, los 7 días de la semana, a través de:

Números Gratuitos: 1.866.537.1145
USA & Canada 1.800.785.4154

Números Directos: 1.305.537.1145
Se aceptan llamadas por cobrar 1.305.463.9696

Correo Electrónico: service@redbridgeassist.com
Monitoreado 24/7

 **Redbridge**
Assist

Para más detalles y antes de viajar, lea cuidadosamente los servicios e instrucciones que se incluyen en este folleto, así como todos los términos, condiciones y limitaciones bajo este programa y no olvide llevar junto a sus documentos más importantes, la Tarjeta de Identificación de Redbridge Assist.

1. Usted debe comunicarse con nosotros para obtener AUTORIZACION PREVIA, antes de iniciar o comprometerse en gastos o servicios; y proporcionar la siguiente información:

- Nombre completo de la persona que requiere el servicio
- Número del plan y periodo de vigencia
- Número de pasaporte y fecha de nacimiento
- Nombre de su grupo, empleador o patrono
- Dirección y teléfono del país donde pueda ser localizado
- Tipo de asistencia requerida

2. Proveer la documentación que nos permita la evaluación correcta del caso, incluyendo los comprobantes y recibos originales de los gastos, la información médica, y/o documentación de cualquier servicio cubierto, que esté relacionado con el servicio de emergencia que solicita.

3. Entregar los boletos aéreos que tenga en su poder, en caso que Redbridge Assist se haga cargo de la diferencia en costo de las tarifas aéreas, adquiridos con anterioridad.

4. Autorizar a los proveedores, autoridades e instituciones que hayan intervenido en el caso o situación por lo que se requieren los servicios, a brindar a Redbridge Assist y/o sus designados, toda la información que se considere necesaria para la evaluación de tal caso o situación.

+ Situaciones de Emergencia. Si debido a un problema de salud grave, la necesidad de asistencia es muy urgente y a usted (ó la persona actuando en su nombre), no le fuera posible comunicarse primero con la CENTRAL OPERATIVA de Redbridge Assist, deberá proceder de inmediato a obtener los servicios de asistencia médica que requiera, siempre y cuando se comunique con nuestra Central Operativa, dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la fecha que ocurrió la emergencia.

Plazo para Solicitar Reintegros. Sólo serán consideradas las solicitudes de reintegro que sean presentadas a Redbridge Assist dentro de los ciento ochenta (180) días siguientes a la fecha del evento o emergencia de los servicios proporcionados.

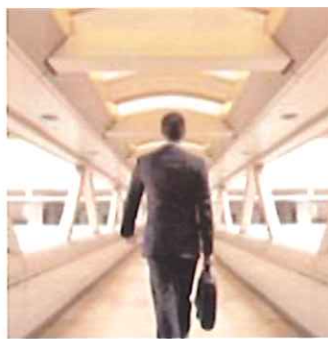
Medicinas. Si necesita medicamentos que el médico o la clínica no pueden facilitarle, usted puede adquirir las medicinas que le haya recetado el médico tratante y solicitar después reembolso de dichos gastos a Redbridge Assist; pero sólo si ha recibido la autorización previa de la Central Operativa y antes de efectuar la compra, y deberá presentar el comprobante original de la farmacia como evidencia de la compra.

Condiciones Pre-Existentes. No se prestarán servicios médicos en relación con una condición pre-existente (la que comienza o se diagnostica con anterioridad a la fecha efectiva del Plan), incluyendo enfermedades crónicas y/o condiciones recurrentes, salvo en el caso que, durante un viaje usted sufra una agudización o empeoramiento de síntomas provocados por una condición pre-existente, causándole una emergencia médica que requiera atención inmediata.

Recibos Originales. Recuerde guardar todos los recibos y comprobantes originales de cualquier gasto a ser reembolsado, así como toda la información médica en relación con su caso, a fin de permitirnos la correcta evaluación de su reclamación

Demora o Pérdida de Equipaje. Usted debe notificar la pérdida o demora de su equipaje a la CENTRAL OPERATIVA, de ser posible, antes de abandonar el aeropuerto donde se registró dicha pérdida; pero en todo caso, antes de transcurridas 24 horas desde la fecha de la ocurrencia. Recuerde que debe completar el formulario de la aerolínea, conocido como Property Irregularity Report (PIR).

Fecha de Inicio. Es la fecha en la que se comienza a prestar los servicios que ofrece el plan y usualmente coincide con la fecha de Inicio del viaje. En los planes Individuales que sean contratados después de iniciarse el viaje, se aplicará un Periodo de Espera de 24 horas a partir de la fecha/hora de la contratación del plan y durante el cual no se prestarán los servicios que se ofrecen bajo el mismo.



Para más información o solicitar asistencia comuníquese con nosotros durante las **24 horas / 7 días**

Tel. **305.537.1145**
Correo Electrónico a **service@redbridgeassist.com**